



বার্ষিক/বিশেষ গোপনীয় আনুবেদন ব্যবহার সহায়িকা



সার্বিক সহযোগিতায়

স্কিল ডেভেলপমেন্ট ফর মোবাইল গেমস এন্ড অ্যাপ্লিকেশন

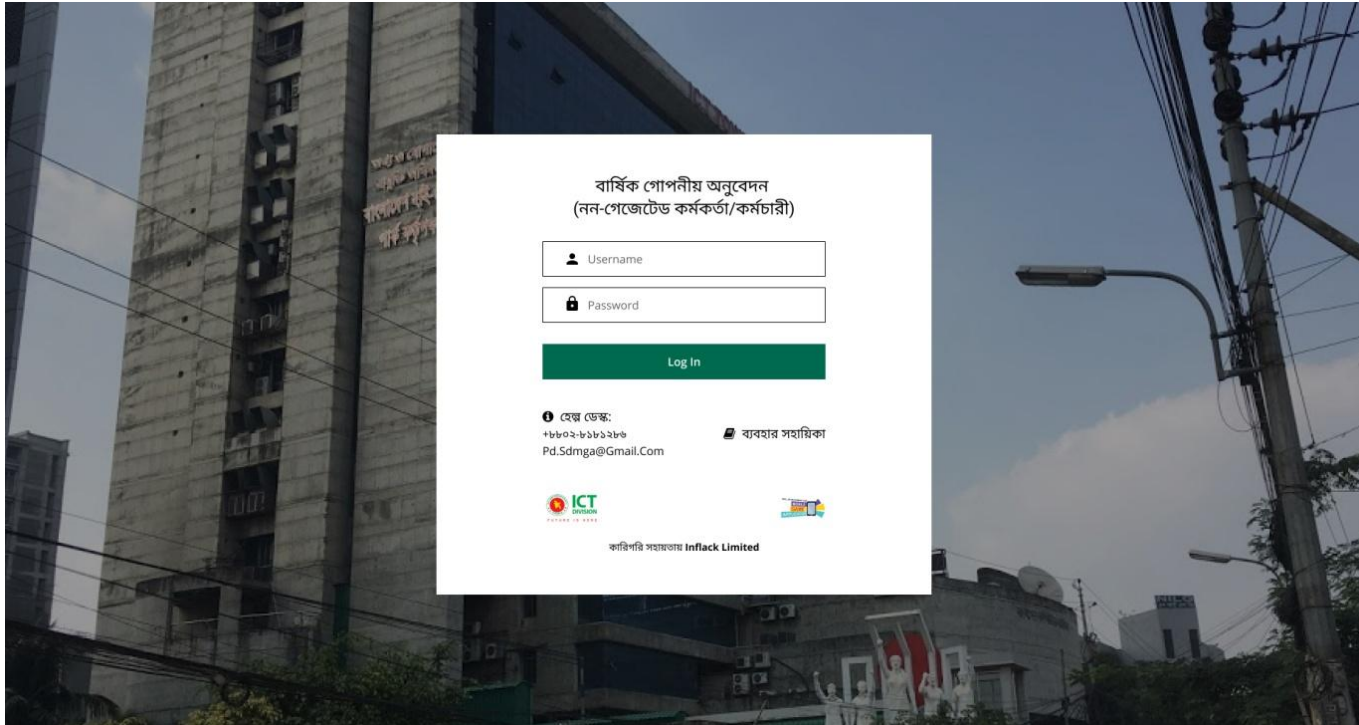
আবেদনকারী ব্যবহার বিধি

লিংক- <http://acr.ict.inflack.com/login>

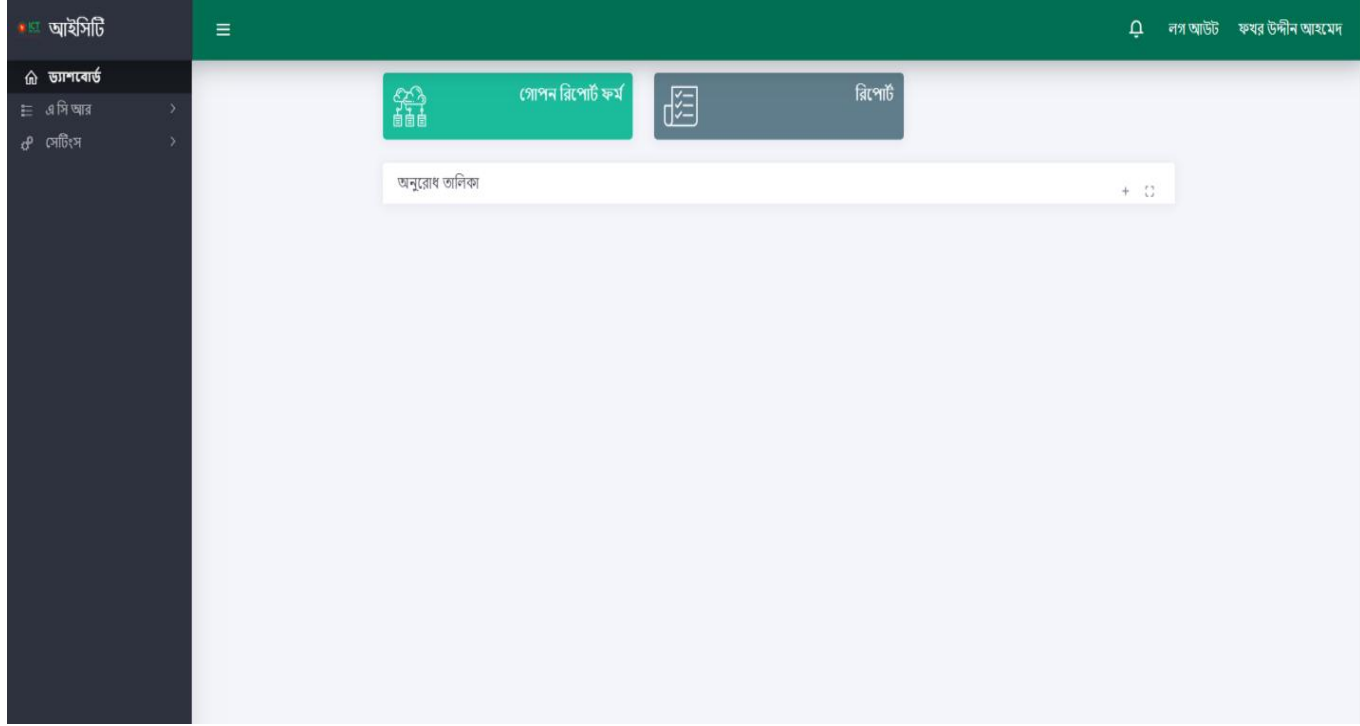
এ ক্ষেত্রে আইডি পাসওয়ার্ড উক্ত অফিস এর সিস্টেম এনালিস্ট তৈরি করে দিবেন।

ডেমো আইডি- ao1

ডেমো পাসওয়ার্ড- 123123



উক্ত ব্যবহারকারী তার নিজস্ব আইডি পাসওয়ার্ড দেওয়ার পরে সে তার নিজ ড্যাশবোর্ড এ প্রবেশ করবে। এখানে একজন ইউজার তার আবেদন এর ক্ষেত্র গুলো দেখতে পাবেন। যদি একজন আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী তার অধীনস্থ অফিসার এর অধীনে নূন্যতম ৩ মাস বা তার অধিক সময় এর বেশি কাজ করে থাকেন তবে সে ক্ষেত্রে আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী তার গোপন রিপোর্ট এর জন্য আবেদন করতে পারবেন। অন্যথায় উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী তার উপরস্থ অফিসার এর নিকটে তার কর্মের সময় উল্লেখ করে একটি রিপোর্ট প্রেরণ করবেন।



আবেদনকারী এর চাকুরী এর মেয়াদ যদি নূন্যতম ৩ মাস বা আর অধিক হয়ে থাকে তবে সে তার গোপন রিপোর্ট এর জন্য আবেদন করবেন। উক্ত ড্যাশবোর্ড এর গোপন রিপোর্ট এর বাটনে ক্লিক করলে সে তার গোপন রিপোর্ট এর জন্য আবেদন এর ফর্ম দেখতে পাবেন। সেখানে সে তার প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করে এবং তার উপরস্থ কর্মকর্তাকে মেনশন করে গোপন রিপোর্ট এর জন্য আবেদন করবেন। প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান এর পরে উক্ত আবেদনকারী প্রয়োজন অনুযায়ী তার প্রবেশক্রিত তথ্য গুলো পুনরায় যাচায় বাছাই করে তার আবেদন এর জন্য ধাপ গুলো সম্পূর্ণ করবেন।

আইসিটি
লগ আউট
ফবর উদ্দীন আহমেদ

এপ্রায়সাল ফর্ম

অনুরোধ তথ্য

চাকুরীর নাম *
আই সি টি

বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখের সীমা *
2019-05-07 2019-08-01

ব্যক্তিগত তথ্য

শিক্ষাগত যোগ্যতা *
এম বি এ

জন্ম তারিখ *
১২-১২-১৯৮৯

কাজের সময়কাল *
৪ বছর

বিশেষ প্রশিক্ষণ
নাই

কোন ভাষা জানেন
ইংরেজি, হিন্দি

রিপোর্ট প্রস্তুতকারী অফিসারের অধীনে চাকুরীর সঠিক মেয়াদ *
৩ মাস

আলোচ্য সময় যে পদে বহাল ছিলেন

পদ	সময়	বেতন ও বেতন স্কেল
অফিস সহকারী	৩ মাস	গ্রেড ২২

রিপোর্ট প্রস্তুতকারী অফিসার *
গেলাম মোহাম্মদ উইয়া - Deputy Secretary - 01716094068

Next Step
Go Back

Copyright © 2019 তথা ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর. All rights reserved. গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আইসিটি
লগ আউট
ফবর উদ্দীন আহমেদ

আইসিটি সফলভাবে সংরক্ষিত হয়েছে

Appraisal Request

ব্যক্তিগত তথ্য

চাকুরীর নাম	আই সি টি
বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখের সীমা	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019
কর্মচারী	ফবর উদ্দীন আহমেদ
শিক্ষাগত যোগ্যতা	এম বি এ
জন্ম তারিখ	১২-১২-১৯৮৯
কাজের সময়কাল	৪ বছর
বিশেষ প্রশিক্ষণ	নাই
কোন ভাষা জানেন	ইংরেজি, হিন্দি
রিপোর্ট প্রস্তুতকারী অফিসারের অধীনে চাকুরীর সঠিক মেয়াদ	৩ মাস
রিপোর্ট প্রস্তুতকারী অফিসার	গেলাম মোহাম্মদ উইয়া

Submit

আলোচ্য সময় যে পদে বহাল ছিলেন

পদ	সময়	বেতন ও বেতন স্কেল
অফিস সহকারী	৩ মাস	গ্রেড ২২

রিপোর্ট এডিট করুন

Copyright © 2019 তথা ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর. All rights reserved. গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উক্ত আবেদন এর প্রেক্ষিতে যখন আবেদনটি গৃহীত হবে তখন আবেদনকারী তার ড্যাশবোর্ড এ একটি নোটিফিকেশন পাবেন।

অনুস্বাক্ষরকারী অফিসার ব্যবহার বিধি

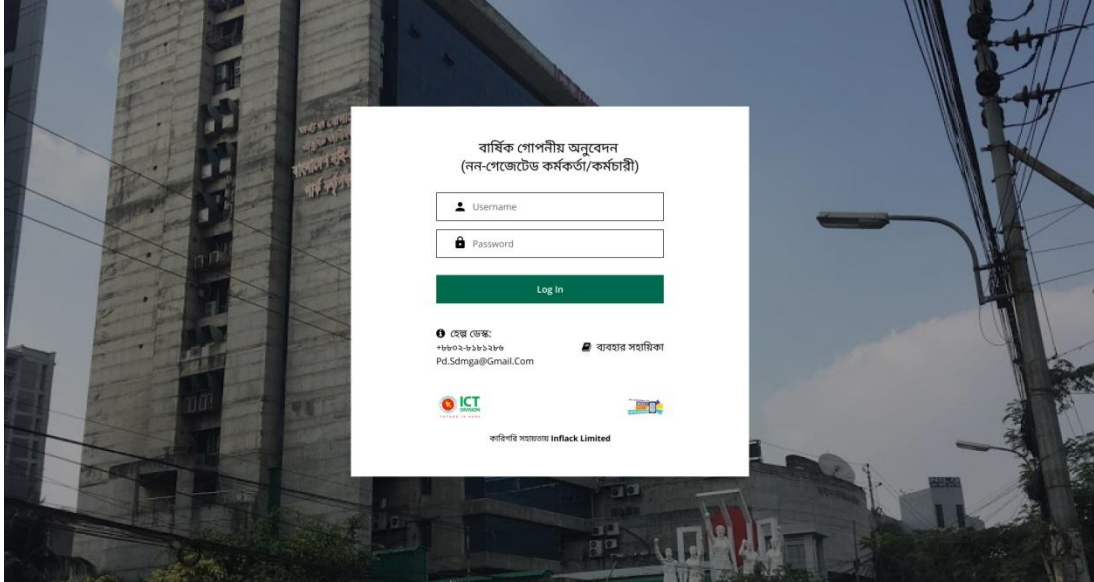
অনুস্বাক্ষরকারী অফিসার প্রথমে নিচের লিংক এ গিয়ে প্রবেশ করে তার ইউজার আইডি এবং পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করবেন।

লিংক- <http://acr.ict.inflack.com/login>

এ ক্ষেত্রে আইডি পাসওয়ার্ড উক্ত অফিস এর সিস্টেম এনালিস্ট তৈরি করে দিবেন।

ডেমো আইডি- ds1

ডেমো পাসওয়ার্ড- 123123



উক্ত ব্যবহারকারী তার নিজস্ব আইডি পাসওয়ার্ড দেওয়ার পরে সে তার নিজ ড্যাশবোর্ড এ প্রবেশ করবে। ড্যাশবোর্ড এ তিনি তার কাছে প্রেরিত সকল আবেদন এর একটি তালিকা দেখতে পাবেন। এবং যদি কোনো নতুন আবেদন আসে সেটি তিনি তার নোটিফিকেশন এর মধ্যে দেখতে পাবেন। তালিকা গুলার মধ্যে কোনটি নতুন আর কোনটি আগে সম্পূর্ণ হয়েছে সেটি ও এখানে দেখতে পারবেন।

আইসিটি

নগ আউট গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া

অনুরোধ তালিকা

প্রদর্শন 10 রেকর্ড

অনুসন্ধান:

ক্রমিক	আবেদনকারী	অনুস্বাক্ষরকারী	বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখের সীমা	তারিখ
1	মহানিক মনিরুল ইসলাম	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	12 Jun, 2019 - 01 Sep, 2019	11 Sep, 2019
2	মোঃ কুলবুল ইসলাম	মোঃ মাইনুল হক কুইয়া	01 Jun, 2019 - 11 Sep, 2019	11 Sep, 2019
3	ইসরাত অনামিকা	রাজা মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 - 31 Aug, 2019	12 Sep, 2019
4	নাজনীন সুলতানা	রাজা মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 - 31 Aug, 2019	12 Sep, 2019
5	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 Jan, 2018 - 01 Dec, 2019	16 Sep, 2019
6	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	02 Sep, 2019 - 03 Sep, 2019	16 Sep, 2019
7	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 May, 2019 - 31 Aug, 2019	16 Sep, 2019

দেখাচ্ছে 1 থেকে 7 এর 7 রেকর্ড

আগে 1 পরবর্তী

আইসিটি

নগ আউট গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া

অনুরোধ তালিকা

প্রদর্শন 10 রেকর্ড

অনুসন্ধান:

ক্রমিক	আবেদনকারী	অনুস্বাক্ষরকারী	বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখের সীমা	তারিখ
1	মল্লিক মনিরুল ইসলাম	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	12 Jun, 2019 -	
2	মোঃ কুলবুল ইসলাম	মোঃ মাইনুল হক কুইয়া	01 Jun, 2019 -	
3	ইসরাত অনামিকা	রাজা মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 -	
4	নাজনীন সুলতানা	রাজা মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 -	
5	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 Jan, 2018 -	
6	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	02 Sep, 2019 - 03 Sep, 2019	16 Sep, 2019
7	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 May, 2019 - 31 Aug, 2019	16 Sep, 2019
8	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	02 Apr, 2019 - 07 May, 2019	16 Sep, 2019
9	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	03 Sep, 2019 - 09 Sep, 2019	18 Sep, 2019
10	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019	18 Sep, 2019

দেখাচ্ছে 1 থেকে 10 এর 10 রেকর্ড

আগে 1 পরবর্তী

নোটিফিকেশন 2 unread

- ACR Request Notification ACR Request Submitted 6 hours ago
- ACR Request Notification ACR Request Submitted 6 hours ago
- ACR Request Notification ACR Request Submitted 2 days ago

সব নোটিফিকেশন পড়ুন

Copyright © 2019 সখা ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর. All rights reserved.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অনুস্বাক্ষরকারী অফিসার এর পরে কোনো আবেদন যদি যাচাই করতে চান তবে যে আবেদন গুলো তার কাছে এসেছে তার যেকোনো একটিতে ক্লিক করে তিনি আবেদনকারী এর বিস্তারিত তথ্য দেখতে পারবেন। এরপরে অনুস্বাক্ষরকারী অফিসার উক্ত আবেদন এর প্রেক্ষিতে আবেদনকারী এর জন্য মানোন্নয়ন করবেন। খুব দ্রুত এবং সংক্ষিপ্ত সময়ের মধ্যে অনুস্বাক্ষরকারী অফিসার মানোন্নয়ন করতে পারবেন উক্ত মানোন্নয়ন এর সময় অনুস্বাক্ষরকারী অফিসার প্রয়োজন অনুযায়ী কোনো মন্তব্য ও প্রকাশ করতে পারবেন। সকল মানোন্নয়ন সম্পূর্ণ হবার পরে অনুস্বাক্ষরকারী অফিসার পুরো প্রক্রিয়াটি আরেকবার যাচাই করে প্রতিস্বাক্ষরকারী অফিসার কে প্রেরন করবেন। এ ক্ষেত্রে উক্ত অফিসার যদি মনে করেন যে তিনি তার উল্লেখিত মানোন্নয়ন পুনরায় বিবেচনা করবেন তবে সেক্ষেত্রে তিনি চাইলে “এডিট” অপশন এ গিয়ে তা আবার পুনরায় মানোন্নয়ন করতে পারবেন।

আবেদনকারীর ব্যক্তিগত তথ্য

১) ব্যক্তিগত তথ্য

চাকরুর নাম	আই সি টি
বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখের সীমা	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019
কর্মচারী	ফরহর উলীন আহমেদ
শিক্ষাগত যোগ্যতা	এম বি এ
জন্ম তারিখ	১২-১২-১৯৮৯
কাজের সময়কাল	৪ বছর
বিশেষ প্রশিক্ষণ	নাই
কোন ভাষা জানেন	ইংরেজি, হিন্দি
রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসারের অধীনে চাকরুর সঠিক মেয়াদ	৩ মাস
রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসার	গোলাম মোহাম্মদ টুইয়া

২) আনোচা সময় যে পদে বহাল ছিলেন

পদ	সময়	বেতন ও বেতন স্কেল
অফিস সহকারী	৩ মাস	গ্রেড ২২

২য় খত (অনুপ্রাধিকারকারী অফিসার)

১) যৌক্তিক ও মানসিক তৎপরতা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৩) উদ্যোগ ও প্রচেষ্টা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৪) কাজে নিয়ম

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৫) কাজের পরিচালনা, সংগঠন ও তদারকি ক্ষমতা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৬) অধ্যবসায় ও কর্তব্যনিষ্ঠা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৯) সচেতনতা ও বিচক্ষণতা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

১০) কাজে যৌক্তিক

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

১১) বাস্তবজ্ঞান

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

১১) ব্যক্তিগত বিষয়

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

**১৩) অদেশ পদে তৎপরতা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

**১৫) Special

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

**১৭) Special

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৩) কেবলমাত্র প্রয়োজ্য ক্ষেত্রেই

*১৮) সমাজকল্যাণ আওতা

সমাজকল্যাণ কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
 অধিকার কর্তব্যের এই নিকটম মানসিক দায়িত্ব হিসাবে গণ্য করার প্রকল্পে অংশগ্রহণ

*২০) জনসংস্পর্গে সঠিক ব্যবহার

যিনি
 সহায়ক
 প্রকল্পের প্রকাশনা অংশগ্রহণ

২২) নিরাপত্তা বিধি প্রতিপালন

মুক্তি সনাক্তকরণে সতর্কতামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করেন
 অধ্যবসায় প্রকাশনা অংশগ্রহণ

*২৪) হুমুস

সর্বাঙ্গীণ ও সীমিত
 অসংগত বা সীমিত

২) বিচার ক্ষমতা ও মন্ত্রণা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৪) প্রকাশ ক্ষমতা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৪) ব্যক্তিগত

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৬) কাজের মান ও পরিমাণ

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

৮) অধীনস্থদের পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ দানের ক্ষমতা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

১০) সজ্ঞতা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

১০) ব্যক্তিগত

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

১১) কাজের

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

১২) ব্যক্তিগত

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

**১৩) খেলাধুলা

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

**১৬) Special

অত্যন্তম উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকটম
মন্তব্য

*১৯) অর্থনৈতিক উন্নয়নে অংশগ্রহণ

উন্নয়ন প্রকল্পে সচিবের প্রশিক্ষণ প্রাপ্তি ও কার্যকরিতবে অংশগ্রহণ
 অধিকার কর্তব্যের এই নিকটম মানসিক দায়িত্ব হিসাবে গণ্য করার প্রকল্পে অংশগ্রহণ

২১) জীবনযাত্রার মান

অধিকার জাত সামর্থ্যের মধ্যে জীবিকা নির্বাহ করেন
 অধিকার জাত সামর্থ্যের বাহিরে জীবিকা নির্বাহের বিপোর্ট অংশগ্রহণ

২৩) সময়নিষ্ঠা

সময়নিষ্ঠ
 সময়নিষ্ঠ নয়

Next Step Go Back

আইটিএম সদস্যদের সর্কেটিং ফর্ম

আবেদনকারীর ব্যক্তিগত তথ্য

ব্যক্তিগত তথ্য

চাকরীর নাম	আইসিটি
বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখের পীমা	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019
কর্মচারী	ফখর উদ্দীন আহমেদ
শিক্ষাস্তর যোগ্যতা	এম বি এ
জন্ম তারিখ	১২-১২-১৯৮৯
কাজের সময়কাল	৪ বছর
বিশেষ প্রশিক্ষণ	নাই
কোন ভাষা জ্ঞানেন	ইংরেজি, হিন্দি
রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসারের অধীনে চাকরীর সঠিক মেয়াদ	৩ মাস
রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসার	গোলাম মোহাম্মদ উইয়া

আলোচ্য সময় যে পদে বহাল ছিলেন

পদ	সময়	বেতন ও বেতন স্কেল
অফিস সহকারী	৩ মাস	গ্রেড ২২

২য় খণ্ড (অনুষ্ঠানকারীর অফিসার)

📄 এডিট করুন

১। শীর্ষক ও মাসিক তৎপরতা	অত্যন্ত	জাশো মান
২। বিচার ক্ষমতা ও মাত্রাজন	অত্যন্ত	জাশো মান
৩। উদ্যোগ ও প্রচেষ্টা	উত্তম	জাশো মান
৪। প্রকাশ ক্ষমতা	উত্তম	জাশো মান
৫ (ক)। সিদ্ধ	চলতি মান	জাশো মান
৫ (খ)। বদন	অত্যন্ত	জাশো মান
৬। কাজের পরিকল্পনা, সংগঠন ও তদারক ক্ষমতা	উত্তম	জাশো মান
৬। কাজের মান ও পরিমাণ	উত্তম	জাশো মান
৭। অধাবসায় ও কর্তাবিনীতা	উত্তম	জাশো মান
৮। অধীনস্থদের পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ দানের ক্ষমতা	অত্যন্ত	জাশো মান
৯। সহযোগিতা ও বিচক্ষণতা	অত্যন্ত	জাশো মান
১০। সততা	চলতি মান	জাশো মান
১০ (ক)। বুদ্ধিবৃত্তিক	অত্যন্ত	জাশো মান
১০ (খ)। নৈতিক	উত্তম	জাশো মান
১১। দায়িত্বজ্ঞান	অত্যন্ত	জাশো মান
১১ (ক)। সাধারণ	অত্যন্ত	জাশো মান
১১ (খ)। আর্থিক বিষয়	অত্যন্ত	জাশো মান
১২। ব্যক্তিত্ব	উত্তম	জাশো মান

**৩। আদেশ পালনে তৎপরতা	অত্যন্ত
**৪। খেলাধুলা	অত্যন্ত
**৫।	
**৬।	
**৭।	

কেন্দ্রীয় প্রযোজ্য ক্ষেত্রেই

**৮। সমাজকল্যাণ আগ্রহ	জাতির কর্তব্যের এই নিকটিকে রুটীম মাসিক দায়িত্ব হিসাবে গণ্য করার প্রবণতা রহিত।
**৯। অর্থনৈতিক উন্নয়ন আগ্রহ	জাতির কর্তব্যের এই নিকটিকে রুটীম মাসিক দায়িত্ব হিসাবে গণ্য করার প্রবণতা রহিত।
**১০। জনসাধারণের সহিত ব্যবহার	ঔদ্যোগের প্রবণতা রহিত।
**১১। জীবনযাত্রার মান	অন্যের জাত সমর্থন ব্যতিরেকে জীবন নির্বাহের রিপোর্ট রহিত।
**১২। নিরাপত্তা বিধি প্রতিপালন	যুক্তিসঙ্গতভাবে সতর্কতা বোধ প্রদর্শন করেন
**১৩। সময়নিষ্ঠা	সময়নিষ্ঠ
**১৪। মমণ	পর্যন্ত ও সীতিসম্মত

৩য় খণ্ড (অনুষ্ঠানকারীর অফিসার)

পদেরটির যোগ্যতা

সম্প্রদায়িক অর্থনৈতিক অফিসারের সঙ্গে তুলনামূলকভাবে নিম্নের সঠিক ক্রমে অনুসন্ধান করিয়া এই অফিসার সম্পর্কে আপনার সাধারণ মূল্যায়ন নির্দিষ্ট করুন। *

অত্যন্ত উত্তম চলতি মান চলতি মানের নিম্নে নিকট

নিম্নের সঠিক বিবৃতি নির্বাচন করুন *

- হুত পদেরটির সুপরিণ করা হয়েছে
- পদেরটির যোগ্য
- সর্গতক পদেরটির মত। আরো পদেরটি সম্পর্কে মূল্যায়নের সময় হয় নাই
- এখনো পদেরটির যোগ্য নেই। কিন্তু ক্রমক্রমে যোগ্য হইতে পারেন
- আরো পদেরটির অযোগ্য। সর্বোচ্চ পীমায় পৌঁছিয়েছেন

বিশেষ প্রবণতা থাকিলে উত্তর উপর মন্তব্য যেরূপ :- (সচিবালয়, প্রশাসন, বিচার বিভাগ, উন্নয়ন বা কৃষিক্ষেত্র সম্পর্কিত কার্য) *

পদেরটির যোগ্য

প্রতিষ্ঠানকারী অফিসার *

সেলিনা পারভেজ - Joint Secretary - 01726731208

Send Go Back

প্রতিস্বাক্ষরকারী অফিসার ব্যবহার বিধি

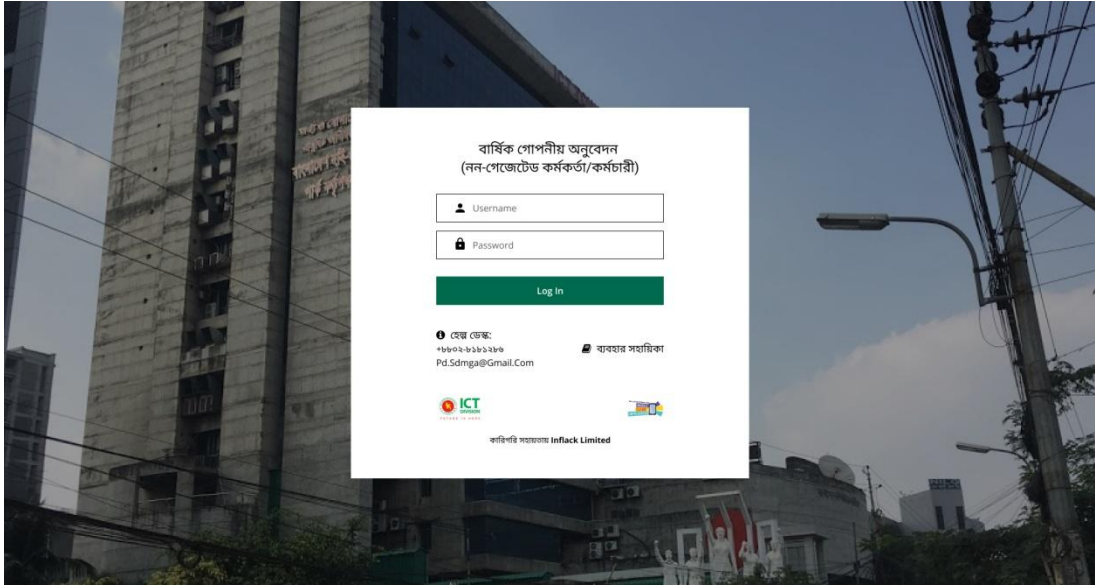
প্রতিস্বাক্ষরকারী অফিসার প্রথমে নিচের লিংক এ গিয়ে প্রবেশ করে তার ইউজার আইডি এবং পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করতে হবে।

লিংক- <http://acr.ict.inflack.com/login>

এ ক্ষেত্রে আইডি পাসওয়ার্ড উক্ত অফিস এর সিস্টেম এনালিস্ট তৈরি করে দিবেন।

ডেমো আইডি- js1

ডেমো পাসওয়ার্ড- 123123



উক্ত ব্যবহারকারী তার নিজস্ব আইডি পাসওয়ার্ড দেওয়ার পরে সে তার নিজ ড্যাশবোর্ড এ প্রবেশ করবেন। ড্যাশবোর্ড এ তিনি তার কাছে প্রেরিত সকল আবেদন এর একটি তালিকা দেখতে পাবেন। এবং যদি কোনো নতুন আবেদন আসে সেটি তিনি তার নোটিফিকেশন এর মাধ্যমে দেখতে পাবেন। তালিকা গুলোর মধ্যে কোনটি নতুন আর কোনটি আগে সম্পূর্ণ হয়েছে সেটি ও এখানে দেখতে পারবেন।

আইসিটি
নগ্ন আউট
সেলিনা পারভেজ

ড্যাশবোর্ড

এ সি আর

সেটিংস

অনুরোধ তালিকা

প্রদর্শন 10 রেকর্ড

ক্রমিক	আবেদনকারী	অনুস্বাক্ষরকারী	বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখ	স্ট্যাটাস
1	মল্লিক মনিরুল ইসলাম	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	12 Jun, 2019 - 01 Sep	ACR Request Evaluation Submitted
2	মোঃ কুদ্দুস ইসলাম	মোঃ হাইদুল হক কুইয়া	01 Jun, 2019 - 11 Sep	ACR Request Evaluation Submitted
3	ইসরাত অনামিকা	রাজা মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 - 31 Aug	ACR Request Evaluation Submitted
4	নাওদীন সুলতানা	রাজা মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 - 31 Aug	ACR Request Evaluation Submitted
5	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 Jan, 2018 - 01 Dec	ACR Request Evaluation Submitted
6	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	02 Sep, 2019 - 03 Sep, 2019	16 Sep, 2019
7	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 May, 2019 - 31 Aug, 2019	16 Sep, 2019
8	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	02 Apr, 2019 - 07 May, 2019	16 Sep, 2019
9	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	03 Sep, 2019 - 09 Sep, 2019	18 Sep, 2019
10	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019	18 Sep, 2019

দেখাচ্ছে 1 থেকে 10 এর 10 রেকর্ড

আগে 1 পরবর্তী

1 unread

ACR Request Evaluation Submitted
ACR Request Evaluation Submit
6 hours ago

ACR Request Evaluation Submitted
ACR Request Evaluation Submit
7 days ago

ACR Request Evaluation Submitted
ACR Request Evaluation Submit
7 days ago

সব নোটিফিকেশন পড়ুন

Copyright © 2019 স্বপ্না ও ফোগাফোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর. All rights reserved.
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রতিস্বাক্ষরকারী অফিসার পরবর্তীতে যে আবেদনটি এখন সম্পূর্ণ হইনি সেই নির্দিষ্ট আবেদনটিতে প্রবেশ করে আবেদনকারী এবং আনুস্বাক্ষরকারী অফিসার এর প্রদানকৃত মানোন্নয়ন সঠিক আছে কিনা তা বিবেচনা করে পুরো আবেদনটি গৃহীত করবেন। আবেদনটি সফলভাবে গৃহীত হলে আবেদনকারী এবং সিস্টেম এনালিস্ট একটি নোটিফিকেশন পাবেন।

চাকরুর নাম	আইসিটি
বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের তারিখের পীমা	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019
কর্মচারী	ফখর উল্লাহ আহমেদ
শিক্ষাগত যোগ্যতা	এম বি এ
জন্ম তারিখ	১২-১২-১৯৮৯
কাজের সময়কাল	৪ বছর
বিশেষ প্রশিক্ষণ	না
কোন ভাষা জানেন	ইংরেজি, হিন্দি
রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসারের অধীনে চাকরুর সঠিক মেয়াদ	৩ মাস
রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসার	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া

২য় খণ্ড (অনুষ্ঠানকারী অফিসার)

ক্রমিক নং	বিবরণ	অনুষ্ঠানকারী	স্বাক্ষর
১।	বিশক্তি ও মানসিক তৎপরতা	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
২।	বিচার ক্ষমতা ও মারাত্মক	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
৩।	উদ্যোগ ও প্রচেষ্টা	উত্তম	স্বাক্ষর
৪।	প্রকাশ ক্ষমতা	উত্তম	স্বাক্ষর
৫ (ক)।	নিয়ম	চলতি মান	স্বাক্ষর
৫ (খ)।	বচন	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
৬।	কাজের পরিকল্পনা, সংগঠন ও তদারক ক্ষমতা	উত্তম	স্বাক্ষর
৭।	কাজের মান ও পরিমাণ	উত্তম	স্বাক্ষর
৮।	অধ্যবসায় ও কর্তব্যনিষ্ঠা	উত্তম	স্বাক্ষর
৯।	অধীনস্থদের পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ দানের ক্ষমতা	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
১০।	সহযোগিতা ও বিচক্ষণতা	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
১০ (ক)।	সভা	চলতি মান	স্বাক্ষর
১০ (খ)।	বুদ্ধিবৃত্তিক	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
১০ (গ)।	নৈতিক	উত্তম	স্বাক্ষর
১১।	সাহিত্যজ্ঞান	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
১১ (ক)।	সাধারণ	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
১১ (খ)।	আর্থিক বিষয়	অত্যন্ত	স্বাক্ষর
১২।	ব্যক্তিগত	উত্তম	স্বাক্ষর

৩য় খণ্ড (অনুষ্ঠানকারী অফিসার)

পদোন্নতির যোগ্যতা

সম্মুখীর্ণ অথবা অফিসারের সঙ্গে তুলনাক্রমে নিম্নের সঠিক ক্রমে অনুষ্ঠানকারী করিয়া এই অফিসার সম্পর্কে আপনার সাধারণ মূল্যায়ন নির্দেশিত করুন।

নিম্নের সঠিক সিদ্ধান্ত নির্বাচন করুন

বিশেষ প্রকরণ থাকিলে উহার উপর মন্তব্য যেমন - (সচিবালয়, প্রশাসন, বিচার বিভাগ, উন্নয়ন বা কৃষিক্ষেত্র সম্পর্কিত কার্য)।

গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া

স্বাক্ষর

৪র্থ খণ্ড - প্রতিষ্ঠানকারী অফিসার এর মন্তব্য

আমি মনে করি যে, রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসারের মূল্যায়ন অত্যন্ত/সুষ্ঠি সঙ্গতভাবে: অত্যন্ত সুষ্ঠি সঙ্গতভাবে উত্তম কঠোর মমীয় পক্ষপাতহীন

অন্যকিছু নিয়ে আমার মন্তব্য যোগ করিতে:

পদোন্নতির যোগ্য

Approve Reject Go Back

সিস্টেম এনালিস্ট ব্যবহার বিধি

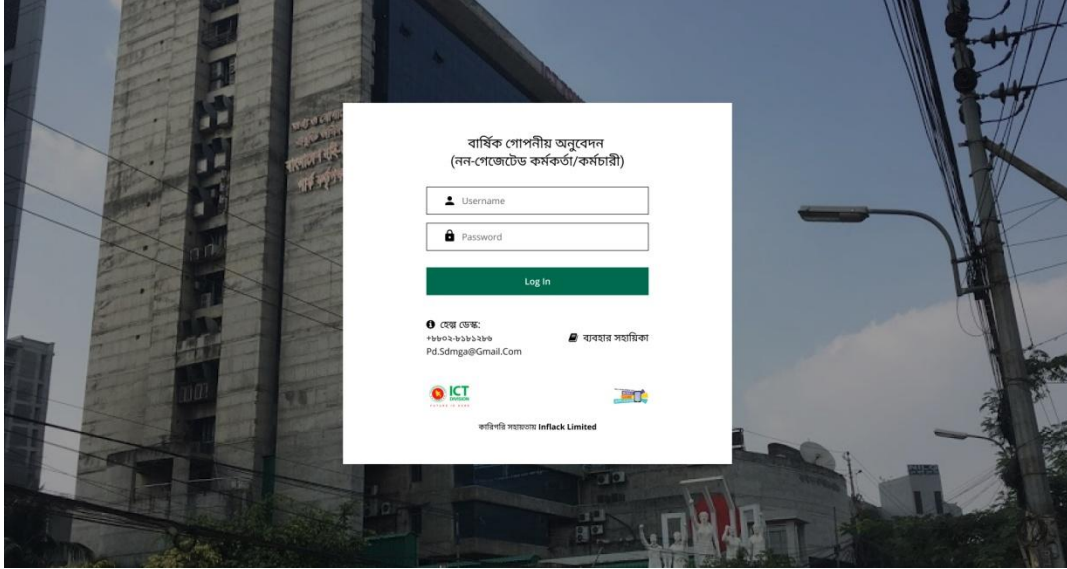
সিস্টেম এনালিস্ট প্রথমে নিচের লিংক এ গিয়ে প্রবেশ করে তার ইউজার আইডি এবং পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করবেন।

লিংক- <http://acr.ict.inflack.com/login>

এ ক্ষেত্রে আইডি পাসওয়ার্ড কারিগরি সহযোগিতায় যারা আছেন তারা একটি ডিফল্ট তৈরি করে দিবেন। এর পরে উক্ত ইউজার তার প্রয়োজন মতো আইডি পাসওয়ার্ড তৈরি করে নিবেন

ডেমো আইডি- me1

ডেমো পাসওয়ার্ড- 123123



আইডি পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করার পরে উক্ত ইউজার তার ড্যাশবোর্ড এ প্রবেশ করবেন। উক্ত ড্যাশবোর্ড এ তিনি তার সুবিধা মতন মেনু দেতে পারবেন। মেনু অপশন এ তিনি তার প্রয়োজন মতন সব অপশন দেখে পারবেন। নতুন ইউজার তৈরি, আইডি পাসওয়ার্ড পরিবর্তন, এসিআর সম্পন্ন এর লিস্ট, কর্মকর্তা কর্মচারী কে কোন বিভাগ এর দায়িত্বে আছেন, তাদের ইউজার রোল, উক্ত অফিস এর বিভাগ এরর তালিকা দেখে পাবেন। প্রয়োজন অনুযায়ী এই ক্ষেত্র গুলো এডিট ও করতে পারবেন।



আইসিটি

- 🏠 ড্যাশবোর্ড
- ☰ এ সি আর >
- ☰ অনুমোদিত তালিকা
- ☰ রিপোর্ট >
- ⚙️ সেটিংস ▾
 - 👤 কর্মচারী
 - ☰ বিভাগ/প্রকল্প
 - ☰ সেকশন
 - ☰ পদবি
 - 🔑 পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করুন
 - 🗨️ ভাষা English এ পরিবর্ত...
 - 👤 ইউজার

আইসিটি

ড্যাশবোর্ড

- এ সি অফ
- অনুমোদিত তালিকা
- রিপোর্ট
- সেটিংস

অনুমোদিত তালিকা

প্রদর্শন 10 রেকর্ড

ক্রমিক	অবেদনকারী	অনুরোধকারী	বার্ষিক / বিশেষ প্রতিবেদনের
1	মঞ্জিল মন্ডল ইসলাম	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	12 Jun, 2019 - 01 Sep
2	মোঃ মুনতুজ ইসলাম	মোঃ মাইনুল হক কুইয়া	01 Jun, 2019 - 11 Sep
3	ইসরাত আনামিকা	রাহাত মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 - 31 Aug
4	নায়েমীম সুলতানা	রাহাত মুহম্মদ আব্দুল হাই	01 Jun, 2019 - 31 Aug
5	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 Jan, 2018 - 01 Dec
6	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	02 Sep, 2019 - 03 Sep, 2019
7	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	01 May, 2019 - 31 Aug, 2019
8	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	02 Apr, 2019 - 07 May, 2019
9	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	03 Sep, 2019 - 09 Sep, 2019
10	ফখর উদ্দীন আহমেদ	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019

দেখাচ্ছে 1 থেকে 10 এর 10 রেকর্ড

আগে 1 পরবর্তী

খোজাফলা

ACR Request Evaluation Submitted
ACR Request has been Approved
6 hours ago

ACR Request Evaluation Submitted
ACR Request has been Approved
2 days ago

ACR Request Evaluation Submitted
ACR Request has been Approved
7 days ago

সব খোজাফলা পড়ুন

Copyright © 2019 স্মা ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর. All rights reserved.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উক্ত পেজ এ সিস্টেম এনালিস্ট তার ড্যাশবোর্ড এর সকল কার্যকলাপ দেখতে পাবেন।

আইসিটি

ড্যাশবোর্ড

- এ সি অফ
- অনুমোদিত তালিকা
- রিপোর্ট
- সেটিংস
- কর্মচারী
- নিয়ন্ত্রণ/প্রকল্প
- সেফলন
- পরিষদ
- পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করুন
- ভাষা English এ পরিবর্তন
- ইউজার

কর্মচারী তথ্য

প্রদর্শন 10 রেকর্ড

Print

অনুসন্ধান:

ক্রমিক	অইডি	নাম	পদবি	বিভাগ/প্রকল্প	চেলিফোন	মোবাইল	অ্যাকশন
1	JS1	সেলিনা পারভেজ	Joint Secretary	Budget Branch		01726731208	
2	DS1	গোলাম মোহাম্মদ কুইয়া	Deputy Secretary	Budget Branch		01716094068	
3	AO1	ফখর উদ্দীন আহমেদ	Office assistant-cum-Computer Operator	Budget Branch		01670688668	
4	ME1	মোঃ নবীর উদ্দীন	System Analyst	General Service Wing		01717178030	
5	J.S.1	মোঃ খায়রুল আমীন	Joint Secretary	e-Service Policy Act branch	0255006873	01727674265	
6	J.S.2	মোঃ আবদুস সাত্তার সরকার	Joint Secretary	e-Service Delivery Branch	028181641	01550150635	
7	J.S.3	মোঃ আমজাদ হোসেন বেপারী	Joint Secretary	Planning & Development Wing	025506816	01711909766	
8	J.S.4	এমছানুল পারভেজ	Joint Secretary	Organisational Support & Innovation Wing	028181649	01715087778	
9	D.S.2	ড. মুহম্মদ মেহেদী হাসান	Deputy Secretary	Organisational Support & Innovation Branch	0255006858	01552476487	
10	D.S.3	মোঃ মাইনুল হক কুইয়া	Deputy Secretary	Organisational Support & Innovation Branch	028181676	01711385917	

দেখাচ্ছে 1 থেকে 10 এর 34 রেকর্ড

আগে 1 2 3 4 পরবর্তী

Copyright © 2019 স্মা ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর. All rights reserved.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

এই পেইজ এ সিস্টেম এনালিস্ট উক্ত সিস্টেম এ যে যেই ইউজার আছেন তাদের একটি লিস্ট দেখতে পারবেন।

একজন সিস্টেম এনালিস্ট কোন ইউজার কে কোন রোল দিবেন তাও তিনি নির্ধারণ করে দিবেন।

acr.ict.inflack.com/hrm

Copyright © 2019 তত্বে ও যোগাযোগ পরমুখিত অধিদপ্তর. All rights reserved.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রিপোর্ট অপশন এর **individual reports** এর মধ্যে সিস্টেম এনালিস্ট তার প্রয়োজন অনুযায়ী সার্চ অপশন এ গিয়ে তার প্রয়োজন মতন ডাটা সংগৃহীত করতে পারবেন।

Individual Report

রেকর্ড: 10 | 01-08-2019 - 22-10-2019 | কর্মচারী: Select Employee | বিভাগ/প্রকল্প: Select Department

অনুমোদন:

কর্মচারী	বিভাগ/প্রকল্প	এ ডি অর/রিপোর্ট তারিখ	প্রতিবেদনের সীমা	সম্পূর্ণতা
ছানোয়ার হোসেন	General Service Wing	12-09-2019	01 Aug, 2019 - 10 Sep, 2019	<input type="checkbox"/>
মুহরাত জাহান	Organisational Support & Innovation Branch	12-09-2019	01 Jul, 2019 - 11 Sep, 2019	<input type="checkbox"/>
ফখর উদ্দীন আহমেদ	Budget Branch	16-09-2019	01 May, 2019 - 31 Aug, 2019	<input type="checkbox"/>
ফখর উদ্দীন আহমেদ	Budget Branch	18-09-2019	07 May, 2019 - 01 Aug, 2019	<input type="checkbox"/>
মদনিক মনিবুর ইসলাম	Budget Branch	11-09-2019	12 Jun, 2019 - 01 Sep, 2019	<input type="checkbox"/>
সোঃ বুলবুল ইসলাম	Budget Branch	11-09-2019	01 Jun, 2019 - 11 Sep, 2019	<input type="checkbox"/>

সার্চ অপশন এ সিস্টেম এনালিস্ট তার সুবিধা মতন ফিল্টারিং এর মাধ্যমে একটি লিস্ট বের করতে পারবেন যাতে তিনি শুধুমাত্র উক্ত সময়ের মধ্যে যে সকল রিপোর্ট সফলভাবে সংগৃহীত হয়েছে তার একটি তালিকা বের করতে পারবেন।

উক্ত অপশনে সিস্টেম এনালিস্ট যেই কর্মচারী এর আবেদনটি সফলভাবে গ্রহিত হয়েছে তা প্রিন্ট করে রাখতে পারবেন।

বাংলাদেশ ফরম নং ২৯০-ক

গেজেটেড কর্মচারীদের জন্য

গোপন রিপোর্ট ফরম।

চাকুরীর নাম (বর্তমান/তৃতপূর্ব)

..... আই সি টি

মান-ক্রম..... ১০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

প্রোগ্রাম শাখা

www.ictd.gov.bd

০৭/০৫/২০১৯ হইতে ০১/০৮/২০১৯ পর্যন্ত সময়ের জন্য বার্ষিক/বিশেষ রিপোর্ট।

১ম খন্ড

- ১। নাম (স্পষ্টাক্ষরে) ফখর উদ্দীন আহমেদ
- ২। পদবী Office assistant-cum-Computer Operator
- ৩। শিক্ষাগত যোগ্যতা এম বি এ
- ৪। জন্ম তারিখ ১২-১২-১৯৮৯
- ৫। মোট চাকুরীর মেয়াদ ৪ বছর
- ৬। কোন কোন ভাষা জানেন ইংরেজি, হিন্দি
- ৭। বিশেষ প্রশিক্ষণ নাই
- ৮। রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসারের অধীনে চাকুরীর সঠিক মেয়াদ ৩ মাস

আলোচ্য সময় যে পদে বহাল ছিলেন

পদ	সময়	বেতন ও বেতন স্কেল
অফিস সহকারী	৩ মাস	গ্রেড ২২

অনুগ্রহপূর্বক এই ফরমের চতুর্থ পৃষ্ঠায় নির্দেশাবলী দেখুন

২য় খন্ড

সঠিক কলাম বা বাক্সে অনুস্বাক্ষরের দ্বারা মূল্যায়ন লিপিবদ্ধ করিতে হইবে।
অক্ষর দ্বারা যে মূল্যায়ন প্রকাশ করা হইল তাহা নিম্নরূপ:-
'ক'-১ অত্যুত্তম, 'ক' উত্তম, 'খ' চলতি মান, 'গ' চলতি মানের নিচে 'ঘ' নিকৃষ্ট ।

	ক-১	ক	খ	গ	ঘ	মন্তব্য
১। ধীশক্তি ও মানসিক তৎপরতা	/					তথ্য মন
২। বিচার ক্ষমতা ও মাত্রাজ্ঞান	/					তথ্য মন
৩। উদ্যোগ ও প্রচেষ্টা		/				তথ্য মন
৪। প্রকাশ ক্ষমতা		/				তথ্য মন
(ক) লিখন			/			তথ্য মন
(খ) বচন	/					তথ্য মন
৫। কাজের পরিকল্পনা, সংগঠন ও তদারক ক্ষমতা		/				তথ্য মন
৬। কাজের মান ও পরিমাণ		/				তথ্য মন
৭। অধাবসায় ও কর্তব্যনিষ্ঠা		/				তথ্য মন
৮। অধীনস্থদিগকে পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ দানের ক্ষমতা	/					তথ্য মন
৯। সহযোগিতা ও বিচক্ষণতা	/					তথ্য মন
১০। সততা			/			তথ্য মন
(ক) বুদ্ধিবৃত্তিক	/					তথ্য মন
(খ) নৈতিক		/				তথ্য মন
১১। দায়িত্বজ্ঞান	/					তথ্য মন
(ক) সাধারণ	/					তথ্য মন
(খ) আর্থিক বিষয়	/					তথ্য মন
১২। ব্যক্তিত্ব		/				তথ্য মন
**১৩। আদেশ পালনে তৎপরতা	/					
**১৪। খেলাধুলা	/					
**১৫।						
**১৬।						
**১৭।						
*১৮। সমাজকল্যাণ আগ্রহ						সমাজকল্যাণ কার্যনিষ্ঠাতে আগ্রহী
*১৯। অর্থনৈতিক উন্নয়নে আগ্রহ						উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের প্রদিকল্পনা প্রণয়ন ও কার্যকরিকরণে আগ্রহী
*২০। জনসাধারণের সহিত ব্যবহার						বিনয়ী ও সহায়ক
২১। জীবনযাত্রার মান						আয়ের ভাত সামর্থের মধ্যে জীবিকা নির্বাহ করেন
২২। নিরাপত্তা বিধি প্রতিপালন		/				যুক্তিসঙ্গতভাবে সতর্কতামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করেন
২৩। সময়নিষ্ঠা		/				সময়নিষ্ঠ নহেন
*২৪। উন্নয়ন		/				পর্নাল ও গীতিসম্মত

* কেবলমাত্র প্রযোজ্য ক্ষেত্রেই অনুস্বাক্ষর করিতে হইবে।
** চতুর্থ খণ্ডের ক-১ নিবেশিত।

৩য় খন্ড

সমশ্রেণীর অন্যান্য অফিসারের সঙ্গে তুলনাত্ৰমে নিম্নের সঠিক কলামে অনুস্বাক্ষর করিয়া এই অফিসার সম্পর্কে আপনার সাধারণ মূল্যায়ন লিপিবদ্ধ করুন:-

অত্যুত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে	নিকৃষ্ট	বিশেষ প্রবণতা থাকিলে উহার উপর মন্তব্য যেমন :- সচিবালয়, প্রশাসন, বিচার বিভাগ, উন্নয়ন বা কূটনীতি সম্পর্কিত কার্য।
	<i>[Signature]</i>				পদোন্নতির যোগ্য

পদোন্নতির যোগ্যতা

(নিম্নের সঠিক বাজে অনুস্বাক্ষর করুন)

দ্রুত পদোন্নতির সুপারিশ করা হইলো

পদোন্নতির যোগ্য

সম্প্রতি পদোন্নতির হইয়াছে, আরো পদোন্নতি সম্পর্কে মূল্যায়নের সময় হয় নাই

এখনো পদোন্নতির যোগ্য নেহেন, কিন্তু কালক্রমে যোগ্য হইতে পারেন

আরো পদোন্নতির অযোগ্য, সর্বোচ্চ সীমায় পৌঁছিয়েছেন

লেখচিত্র

তারিখ ১৮-০৯-২০১৯

* রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসারের স্বাক্ষর

৪র্থ খন্ড

প্রতিস্বাক্ষরকারী অফিসার মন্তব্য

আমি মনে করি যে, রিপোর্ট প্রদানকারী অফিসারের মূল্যায়ন যুক্তি সঙ্গতভাবে উত্তম অধিকিক্ত নিম্নে আমার মন্তব্য যোগ করিতেছি:

পদোন্নতির যোগ্য

তারিখ ১৮-০৯-২০১৯

[Signature]
*স্বাক্ষর

*স্বাক্ষরের নীচে রিপোর্ট প্রদানকারী/প্রতিস্বাক্ষরকারী অফিসারের নাম ও পদবী টাইপ করিতে বা স্পষ্টস্বাক্ষরে লিখিতে হইবে কিংবা রাবার স্ট্যাম্পের ছাপ রাখিতে হইবে।

+অপ্রয়োজ্য মূল্যায়ন অংশগুলি কাটিয়া দিন।

কারিগরি সহায়তা

inflack>[®]